

## LE MANAGEMENT DE PROXIMITE D'UNE EQUIPE DE SALARIES EN INSETION

### OBJECTIFS

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Encadrer un public en insertion et gérer une relation d'encadrement à double casquette.
- Motiver les salariés au travail.
- Assurer leur autorité d'encadrement.
- Définir et faire appliquer les règles.
- Identifier les comportements des salariés et anticiper la gestion des relations difficiles.

### PROGRAMME

#### Jour 1

##### Identifier le profil de manager de proximité

- Rôle et missions d'un manager de proximité
- Rôle et missions d'un encadrant technique en SIAE
- L'exercice de l'autorité d'un encadrant technique : champs d'action, spécificités et limites
- Les différents profils de managers
- Le leadership, pourquoi ?

##### Comprendre les fondamentaux d'une équipe

- Définition d'une équipe
  - Les différentes phases d'évolution d'une équipe
  - Identification du rôle de chaque membre de l'équipe
  - Les clés de l'efficacité d'une équipe
  - L'apport du concept de la co-construction
- *Travaux pratiques - Test : Quel manager êtes-vous ? Evaluation de la maturité de votre équipe. Identification des axes de progrès.*

#### Jour 2

##### Gérer une équipe de salariés en insertion

- Les spécificités d'une équipe de salariés en insertion
- Les conditions favorables à la cohésion de l'équipe
- Les règles du jeu : mobiliser l'équipe autour de valeurs communes
- Le diagnostic du potentiel en compétences de l'équipe
- Le repérage des talents individuels
- L'analyse des freins et des faibles performances pour réagir efficacement

##### Favoriser la cohésion et la motivation de l'équipe

- L'animation et la responsabilisation de l'équipe
  - La mobilisation des énergies
  - L'apprentissage de l'autonomie et de l'initiative
  - L'équation de la motivation d'une équipe
  - La mise en place d'indicateur efficaces et de bons objectifs
- *Travaux pratiques - Test : mon équipe est-elle motivée ? Elaboration de la grille de compétences d'une équipe de salariés en insertion. Identification des axes de progrès.*

### PUBLIC CONCERNE

Encadant(e) technique

**PRE REQUIS** : aucun

### METHODES PEDAGOGIQUES ET D'EVALUATION

- Apports théoriques et méthodologiques
- Jeux de rôle et exercices (questionnaire, tests)
- Entraînement personnalisé
- Suivi à distance via courriel formateur

### DUREE

1+1+1 jours – 21 heures

### LIEU ET DATES

Lille, 17, 24 et 31 mai 2018

### CONSULTANT FORMATEUR

Michèle GEOFFRAY et/ou  
Laurent GUITARD - By  
SMART FR

### TARIFS PAR PERSONNE

- Adhérents URIAE : 750 €
- Non-adhérents : 900 €

### **Jour 3**

#### **Adapter son style de management**

- Les 4 niveaux de délégation et de développement d'un salarié
- Les différents styles de management
- Le profil du manager coach

#### **Développer vos compétences de communicant**

- Le diagnostic de vos modes de communication
- L'utilisation des 3 registres de la communication
- La communication de groupe
- La gestion des différents entretiens dans la relation de proximité
- Le factuel comme axe de communication pertinent (distinguer fait – opinion – sentiment)

#### **Gérer les relations conflictuelles**

- La naissance d'un conflit
- Le terreau des conflits : phénomène de groupe, adaptation au changement, agressivité, conduites addictives...
- Reconnaître les personnalités difficiles
- Les stratégies de gestion de conflit
- La gestion des entretiens de recadrage
- La posture d'un manager de proximité dans la relation de proximité

➤ *Travaux pratiques - Test : êtes-vous un manager coach ? Quel est votre profil face aux conflits ? Jeux de rôle : simulation de différents entretiens et mise en œuvre de différentes techniques de la communication managériale.*